

# التعداد الزراعي في الاردن 2007

إعداد

المهندس فؤاد احمد ارتيمة

المساعد الفني للمدير التنفيذي للتعداد

## خلفية عامة عن التعداد

التعدادات التي نفذتها دائرة الإحصاءات العامة في المملكة

أجرت دائرة الإحصاءات العامة في الاردن منذ تأسيسها عام 1949  
خمسة تعدادات زراعية :

■ التعداد الاول في عام 1953.

■ التعداد الثاني في عام 1965.

■ التعداد الثالث في عام 1975.

■ التعداد الرابع في عام 1983.

■ التعداد الخامس في عام 1997.

السند القانوني لإجراء التعداد الزراعي  
يستند في إجراء التعداد على نص الفقرة (ب) من المادة (4)  
من قانون الإحصاءات المؤقت رقم 12 لسنة 2012 والتي  
تتضمن إجراء تعداد عام كل عشر سنوات على الأكثر في  
الموعد الذي يقرره مجلس الوزراء بناء على تنسيب الوزير  
في أي من المجالات والأمور التالية :

1. المساكن و السكان.
2. الزراعة.
3. الصناعة.
4. المنشآت.
5. أي مجال آخر يقرر مجلس الوزراء بناء على تنسيب  
من الوزير إجراء تعداد له.

## مبررات إجراء التعداد الزراعي لعام 2007

■ قاعدة البيانات التي وفرها تعداد عام 1997 أصبحت محددة الاستعمال ولا تفي بأغراض التخطيط والبحث واتخاذ القرار نتيجة لتقادم الاطار.

■ تزايد حاجات مستخدمي البيانات الإحصائية الزراعية في مختلف المواقع إلى بيانات حديثة وشاملة عن تركيبة القطاع الزراعي مثل الحيازات، والحائزين الزراعيين، واستخدامات الأرض.....الخ.

■ حرص دائرة الإحصاءات العامة ومن منطلق المسؤولية الوطنية على ضرورة القيام بإجراء التعداد الزراعي في موعده المحدد.

## أهداف التعداد

يتميز التعداد الزراعي الشامل عن غيره من المسوحات الزراعية بالأهداف التالية من حيث:

■ توفير إطار حديث شامل تبنى على أساسه المسوح الإحصائية الزراعية السنوية والربعية.

■ توفير بيانات شمولية ومفصلة عن مختلف جوانب القطاع الزراعي تخدم المخططيين في الدولة، وكذلك مستخدمي البيانات في القطاع الخاص.

■ سد النقص وتغطية القصور في بعض أنواع البيانات الزراعية لتلبية احتياجات المستخدمين في مختلف المجالات.

■ دعم المؤسسات الدولية لبرامج تطوير القطاع الزراعي في الأردن.

## وظائف التعداد

1. المدير العام للإحصاءات/ المدير الوطني للتعداد.
2. مساعد المدير الوطني للتعداد.
3. المدير التنفيذي للتعداد.
4. المساعد الإداري للمدير التنفيذي للتعداد.
5. المساعد الفني للمدير التنفيذي للتعداد.
6. المساعد الميداني للمدير التنفيذي للتعداد.
7. المنسق.
8. مساعد المنسق.
9. المفتش/ المشرف.
10. المراقب.
11. الباحث.

وقد بينت الخطة العامة للتعداد مهام كل من الوظائف المشار إليها أعلاه تفصيلاً.

## الكادر العامل في التعداد

سيشارك في التعداد 974 موظفا ميدانيا كما هو مبين تاليا:

<u>العدد</u>	<u>الوظيفة</u>
12	منسق
12	مساعد منسق
34	مفتش
36	ضابط ارتباط
140	مراقب
554	باحث
186	سائق

# الموضوعات التي يغطيها التعداد الزراعي

غطي التعداد الزراعي لعام 2007 الموضوعات الأساسية التالية:

- بيانات تعريفية عن الحائز والحيازة الزراعية.
- مصدر مياه الري والعمالة الزراعية.
- استخدام الأرض.
- المحاصيل الزراعية والحيوانات والدواجن.
- الآلات والمعدات الزراعية المملوكة للحائز.
- المباني والإنشاءات غير السكنية.
- تطبيقات زراعية (الارشاد الزراعي ومصادر التمويل).



# مراحل تنفيذ التعداد

مر التعداد الزراعي بالمراحل التالية:

1. المرحلة التحضيرية (بدأت بتاريخ 1/4/2006 وانتهت بتاريخ 15/5/2007)
2. مرحلة العد (بدأت بتاريخ 20/5/2007 واستغرقت أربعة شهور)
3. مرحلة استخراج وتحليل النتائج وطباعة التقرير (بدأت بتاريخ 30/9/2007 وانتهت بتاريخ 30/6/2008).

## اسلوب جمع البيانات

وللمرة الاولى قمنا بجمع بيانات التعداد الزراعي من خلال مساكن الحائزين وبلاستفسار المباشر باستخدام اجهزة الحاسب الكفية (PDA)، وذلك بعد اطلاقنا على تجربة سلطنة عمان لاستخدامها الاجهزة الكفية في تعدادها الزراعي .

- ونتيجة لعدم عمليات المراجعة المكتبية والترميز والإدخال للبيانات بعد جمعها، فإن إدارة التعداد استخرجت النتائج التفصيلية في فترة قصيرة لا سابق لها في أي تعداد آخر.